



## WORD - perfectionnement

**Durée** : 2 jours, soit 14 H  
**Objectifs** : Maîtriser l'environnement **Word** dans une optique professionnelle : conception de rapports et livres, publipostage, et ouverture au Web.  
**Pré-requis** : Connaissance de base de l'environnement Word.

### Contenu de la formation :

- **Publipostage**
  - Utiliser l'assistant de fusion.
  - Préparation de la fusion.
  - Source de données.
  - Document principal.
  - Fusionner.
- **Caractères spéciaux**
  - Utilisation.
  - Insertion.
  - Suppression.
- **Les zones de texte**
  - Créer une zone de texte.
  - Sélectionner une zone de texte.
  - Déplacer une zone de texte.
  - Redimensionner une zone de texte.
  - Changer la forme d'une zone de texte.
  - Fixer les dimensions.
- **Les signets**
  - Insérer un signet.
  - Afficher les signets.
  - Atteindre un signet.
  - Supprimer un signet.
- **Renvois**
  - Insérer un renvoi.
- **Les commentaires**
  - Créer un commentaire.
  - Parcourir le document par commentaire.
  - Supprimer un commentaire.
  - Afficher les commentaires.
  - Imprimer les commentaires.
- **Les formulaires**
  - Insérer un champ texte, numérique ou date.
  - Insérer une case à cocher.

### EUROPOLE FORMATIONS

#### Siège social & courrier

Centre MBE 125

2 bis, avenue Durante - 06000 Nice

Fax 09 55 32 85 88

[info@europole-formations.fr](mailto:info@europole-formations.fr)

09 72 11 31 55 (coût d'un appel local)

Siret 328 849 294 00108 - Naf 8559B - Centre de formation n° 93 06 045 06 06

38, rue de Berri - 75008 Paris

[www.europole-formations.fr](http://www.europole-formations.fr)

- Supprimer une zone de texte.
- **Les images**
  - Insérer une image.
  - Modifier une image.
  - Rétablir les caractéristiques d'origine.
  - Encadrer une image.
  - Découper une image.
  - Habiller une image.
- **Les objets**
  - Insérer un objet.
  - Modifier un objet.
  - Manipulation d'un objet.
- **Le mode PLAN**
  - Les symboles du plan.
  - Création d'un plan.
  - Manipulation d'un plan.
  - Titre vers texte normal.
  - Texte normal vers titre.
  - Modifier le niveau d'un titre.
  - Déplacement d'un titre.
  - Supprimer un chapitre.
  - Copier un chapitre.
  - Réduction d'un titre.
  - Développer un titre.
  - Numérotation des titres.
  - Supprimer la numérotation.
- **Table des matières**
  - Création à partir du plan.
  - Création à l'aide de champs.
  - Liens hypertextes.
- Insérer une liste déroulante.
- Protection du formulaire.
- Sauvegarde.
- Utiliser un formulaire.
- **Dessin**
  - Généralités.
  - Traits.
  - Ellipse / cercle.
  - Rectangle / carré.
  - Formes automatiques.
  - Sélection d'objets.
  - Déplacement d'objets.
  - Modifier la forme.
  - Contours et remplissage.
  - Superposition.
  - Grouper les objets.
  - Fonds de pages.
- **Macros enregistrées**
  - Exécuter une macro.
  - Création d'une macro.
  - Suppression.
- **Personnaliser la barre d'outils**
  - Options.
- **Word et l'Internet**
  - Mode d'affichage Web.
  - Créer un message électronique.
  - Créer une page Web.
  - Créer un lien hypertexte.
  - Ouvrir / modifier un document XML.
  - Exporter au format XML.

## EUROPOLE FORMATIONS

### Siège social & courrier

Centre MBE 125

2 bis, avenue Durante - 06000 Nice

Fax 09 55 32 85 88

[info@europole-formations.fr](mailto:info@europole-formations.fr)

**09 72 11 31 55** (coût d'un appel local)

Siret 328 849 294 00108 - Naf 8559B - Centre de formation n° 93 06 045 06 06

38, rue de Berri - 75008 Paris

[www.europole-formations.fr](http://www.europole-formations.fr)

- Mise à jour.
  - Importer du XML dans word.
- 
- **Notes**
    - Définir une entrée d'index.
    - Entrées secondaires.
    - Compilation de l'index.
    - Mise à jour d'un index.

## EUROPOLE FORMATIONS

### Siège social & courrier

Centre MBE 125

2 bis, avenue Durante - 06000 Nice

Fax 09 55 32 85 88

[info@europole-formations.fr](mailto:info@europole-formations.fr)

**09 72 11 31 55** (coût d'un appel local)

Siret 328 849 294 00108 - Naf 8559B - Centre de formation n° 93 06 045 06 06

38, rue de Berri - 75008 Paris

[www.europole-formations.fr](http://www.europole-formations.fr)