



## Powerpoint - perfectionnement

**Durée** : 1 jours, soit 7 H  
**Objectifs** : Maîtrise complète de Powerpoint dans l'optique de présentations multimédia interactives professionnelles  
**Pré-requis** : Connaissance de base du logiciel Powerpoint

### Contenu de la formation :

- **Amélioration d'une présentation**
  - Création, choix, utilisation d'un modèle.
  - Choix de l'arrière plan de la présentation.
  - Saisie du scénario en mode Plan.
  - Choix des couleurs suivant l'utilisation.
  - Création d'une diapositive de résumé.
  - Scinder une diapositive.
  - Sélection et déplacement.
- **Amélioration des masques**
  - Mise en forme du masque.
  - Insertion de logos, date et n° de page.
  - Création de diapositive avec un arrière-plan différent de celui du masque.
- **Multimédia avancé**
  - Insertion de photos, images, logos.
  - Type de fichiers graphiques à utiliser.
  - Insertion de sons et vidéos.
  - Enregistrement d'un discours.
  - Contrôle de la cohérence et du style.
- **Interactivité avancée**
  - Conception d'un diaporama.
  - Création d'effets spéciaux.
  - Attribution d'effets de transition.
  - Diaporama personnalisé.
  - Exécution d'un programme.
  - Liens hypertexte.
  - Boutons.
  - La visionneuse.

### EUROPOLE FORMATIONS

#### Siège social & courrier

Centre MBE 125

2 bis, avenue Durante - 06000 Nice

Fax 09 55 32 85 88

[info@europole-formations.fr](mailto:info@europole-formations.fr)

09 72 11 31 55 (coût d'un appel local)

Siret 328 849 294 00108 - Naf 8559B - Centre de formation n° 93 06 045 06 06

38, rue de Berri - 75008 Paris

[www.europole-formations.fr](http://www.europole-formations.fr)