

# Ciel Association

durée : 2 jours ou 14 heures



pré-requis :  
Microsoft Windows

**demandez la prise en charge  
par votre OPCA.**

**I - Création et paramétrage des dossiers**

**II - Gestion des membres et des prospects**

- Création des différentes fiches
- Paramétrage des fiches ...

**III - Gestion des cotisations**

**IV - Gestion des activités proposées**

**V - Tenue des comptes**

**VI - Gestion de la TVA**

**VII - Création des mailings**

**VIII - Suivi budgétaire et analytique**

**IX - Liaison avec la compta, Internet, personnalisation**

## EUROPOLE FORMATIONS

**Siège social & courrier**

Centre MBE 125

2 bis, avenue Durante - 06000 Nice

Fax 09 55 32 85 88

[info@europole-formations.fr](mailto:info@europole-formations.fr)

**09 72 11 31 55** (coût d'un appel local)

Siret 328 849 294 00108 - Naf 8559B - Centre de formation n° 93 06 045 06 06

38, rue de Berri - 75008 Paris

[www.europole-formations.fr](http://www.europole-formations.fr)